

Perspektiven

- Leistungsgerechte Vergütung
- Kurze Kommunikations- und Entscheidungswege
- Weihnachtsgeld und Quartalsbonus
- Individuelle Trainings- und Weiterbildungsangebote
- Flexible Arbeitszeitgestaltung

Umweltmanager [D | M | W] zur Direkteinstellung

(411)

 Standort: Magdeburg  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Unternehmen

Unser Mandant ist ein weltweit führendes Unternehmen, welches mit Standorten in 37 Ländern vertreten ist.

Wir suchen einen **Umweltmanager [D|M|W]** in **Magdeburg**.

Möchten Sie in einem internationalen leistungsstarken Unternehmen tätig sein, dann bewerben Sie sich jetzt.

Aufgaben

- Einholen verschiedener Informationen bezüglich umweltrelevanter Themen (z.B. Abfallbilanz, Hexanbilanz, Emissionsmessungen) und die damit verbundene Meldung an die zuständigen Behörden
- Mitwirken in der Berichterstattung umweltrelevanter Kennzahlen in monatlichen Berichten (HSEC-Bericht, Vision) z.B. Nachhaltigkeit, CO2-Ausstoß
- Mitwirken in Projekten (Bewertung entsprechend umweltrechtlicher Vorgaben)
- Sicherstellung und Überwachung der umweltrelevanten Standards
- Festlegung von Umweltzielen (z.B. Reduzierung von Gerüchen und CO2-Ausstoß, Minimierung des Schadstoffausstoßes in der Luft) und entsprechenden Maßnahmen, Zuständigkeiten und Verfahrensweisen
- Durchführung festgelegter Maßnahmen und Verfahrensweisen
- Überprüfung festgelegter Maßnahmen im Hinblick auf die festgelegten Ziele (Wirksamkeitskontrolle)
- Verbesserung (z.B. Anpassung der Ziele, Zuständigkeiten und /oder Maßnahmen)
- Bearbeitung von Anfragen, Mitwirken bei Erhebungen und Kommunikation bezüglich Environment auf internationaler Ebene (NL /PL)
- Überarbeitung und Pflege des Rechts- und Genehmigungskatasters
- Bearbeitung von konzerninternen Konzepten
- Schulung der verantwortlichen Mitarbeiter hinsichtlich ihrer Pflichten (basierend auf den Genehmigungen der Behörden)

Profil

- Abgeschlossenes Hoch- bzw. Fachhochstudium in einem technischen oder kaufmännischen Fach
- Umgang mit IT-Programmen
- Einschlägige Berufserfahrungen in den Bereichen Qualitäts- und Umweltmanagement
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten sowie Prozessverständnis
- Ausgeprägte Team- und Sozialkompetenz

- Eigenständiges, verantwortungsbewusstes, gewissenhaftes sowie service- und lösungsorientiertes Arbeiten/Handeln

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Doreen Pfahl

T: +49 39 203 23 90-23

E: team@prm-team.de

Beyer & Lücke TEAM GmbH
Personal • Ressourcen • Management
Steinfeldstraße 2a
39179 Barleben

[Impressum](#)